



LOVAČKO DRUŠTVO „FAZAN“ Topolje

Topolje, Braće Radić 41, 10316 Dubrovčak lijevi

Na temelju Statuta Lovačkog društva "Fazan" Topolje (u daljnjem tekstu: Društvo), Skupština Društva na svojoj sjednici održanoj 10.12.2020. godine donijela je:

P O S L O V N I K O RADU NADZORNOG ODBORA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Poslovnikom, u skladu sa Statutom Društva, te u skladu s važećim zakonskim propisima uređuju pravila o radu i postupanju Nadzornog odbora Društva.

Članak 2.

Nadzorni odbor s Predsjednikom broji 3 (tri) člana. Predsjednik Nadzornog odbora određuje svog zamjenika, između članova Nadzornog odbora, koji zamjenjuje Predsjednika u slučaju njegove spriječenosti.

Članovi Nadzornog odbora biraju se na mandat od 4 (četiri) godine.

U slučaju trajne spriječenosti, ostavke, izrečene stegovne mjere ili prestanka članstva u Društvu pojedinog člana Nadzornog odbora, Predsjednik Nadzornog odbora je ovlašten imenovati u Nadzorni odbor člana Društva koji je prema broju dobivenih glasova bio slijedeći iza člana Nadzornog odbora biranog na posljednjim provedenim izborima na izornoj sjednici Skupštine Društva. Tako imenovani član Nadzornog odbora ostaje član Nadzornog odbora Društva do kraja mandata člana Nadzornog odbora kojeg je zamijenio.

Članak 3.

U slučaju trajne spriječenosti, ostavke, izrečene stegovne mjere ili prestanka članstva u Društvu Predsjednika Nadzornog odbora, Predsjednikom Nadzornog odbora postaje član Društva koji je prema broju dobivenih glasova bio slijedeći iza Predsjednika Nadzornog odbora biranog na posljednjim provedenim izborima na izornoj sjednici Skupštine Društva.

Tako imenovani Predsjednik Nadzornog odbora ostaje Predsjednik Nadzornog odbora Društva do kraja mandata Predsjednika Nadzornog odbora kojeg je zamijenio.

Članak 4.

Nadzorni odbor je dužan nadzirati financijsko i materijalno poslovanje Društva najmanje jedanput godišnje. Sva tijela, povjerenstva i službe Društva dužni su Nadzornom odboru pružiti tražene podatke i obavijesti, dozvoliti uvid u dokumentaciju te ga izvijestiti o poduzetim radnjama u vezi s njegovim nalogima i prijedlozima.

Članak 5.

Članovi Nadzornog odbora ne mogu biti članovi niti jednog drugog tijela Društva.

II. RAD NADZORNOG ODBORA

Članak 6.

Nadzorni odbor radi, djeluje i odlučuje na svojim sjednicama sukladno odredbama Statuta Društva i odredbama ovog Poslovnika.

Sjednice saziva Predsjednik Nadzornog odbora, a održavaju se najmanje dvaput godišnje. Sjednice se sazivaju pisanim putem najmanje 5 (pet) dana prije održavanja, a poziv obvezno mora sadržavati mjesto i vrijeme održavanja sjednice, predloženi dnevni red te priloge ukoliko postoje. Za dostavu poziva po pisanom nalogu Predsjednika Nadzornog odbora zadužen je Tajnik.

Zahtjev za sazivanje sjednice Nadzornog odbora može postaviti i većina članova Nadzornog odbora, te Predsjednik Društva, u kojem slučaju je Predsjednik Nadzornog odbora dužan sazvati sjednicu u roku od 15 (petnaest) dana, a takva sjednica smatra se izvanrednom.

Članak 7.

Sjednica Nadzornog odbora se može održati i na njoj se mogu donositi odluke, ako na njoj sudjeluju najmanje 2 (dva) člana Nadzornog odbora, od čega jedan mora biti Predsjednik.

Odluke Nadzornog odbora donose se javnim glasovanjem, većinom prisutnih članova na sjednici Nadzornog odbora.

U iznimnim situacijama ili ako postoji potreba Nadzorni odbor može svoje odluke donositi i pisanim putem, potpisom članova na odluku ili davanjem suglasnosti poštom ili e-mailom.

U slučaju donošenja odluke pisanim putem, prijedlog odluke mora se svakom članu Nadzornog odbora dostaviti barem dva dana prije određenog roka za glasanje, kako bi on mogao o predloženoj odluci obaviti razgovore i konzultacije sa ostalim članovima Nadzornog odbora i drugima za koje smatra da je potrebno. U slučaju da član Nadzornog odbora u ostavljenom roku ne glasuje smatrati će se da je suzdržan. Za donošenje odluke pisanim putem potrebna je suglasnost natpolovične većine svih članova Nadzornog odbora.

Članak 8.

Sjednicom predsjedava Predsjednik Nadzornog odbora, a u njegovom odsutnosti njegov zamjenik. Sjednica započinje glasovanjem o predloženom dnevnom redu.

Članak 9.

Nadzorni odbor vodi zapisnike o svakoj sjednici, a zapisničar se utvrđuje prije započinjanja sjednice.

Sjednicama Nadzornog odbora ne mogu prisustvovati članovi Društva koji nisu članovi Nadzornog odbora, osim ukoliko nisu na nju pozvani. Pozvani članovi prisustvuju sjednici samo u onom dijelu u kojem je njihova prisutnost neophodno radi davanja iskaza ili predočenja dokumentacije i slično.

Članak 10.

Svaki član Nadzornog odbora ima pravo o svakoj točki dnevnog reda raspravljati više puta, te iznositi svoje prijedloge, mišljenja, dopune i ima pravo govoriti o svakoj bitnoj temi vezanoj

na rad Nadzornog odbora. U slučaju neprimjerene rasprave pojedinog člana Nadzornog odbora predsjedavajući ima pravo oduzeti riječ takvom članu.

Članak 11.

Nadzorni odbor dužan je na svojim sjednicama donijeti odluku o svakom dopisu ili podnesku (molbi, žalbi, prigovoru i sl.) upućenom Nadzornom odboru od strane bilo kojeg člana ili tijela Društva, te je svoju odluku dužan donijeti i dostaviti podnositelju dopisa ili podneska u roku od 60 (šezdeset) dana od dana primitka dopisa ili podneska, osim u slučajevima kada je Statutom Društva drugačije propisano..

Članak 12.

Nadzorni odbor u svom radu odnosno na svojim sjednicama donosi odluke u formi zaključaka i mišljenja. Zaključke odnosno mišljenja Nadzorni odbor dužan je dostaviti Predsjedniku Društva i Izvršnom odboru Društva u roku 8 (osam) dana od dana donošenja, putem Tajnika Društva.

Članak 13.

Predsjednik Nadzornog odbora, a na temelju odluke Nadzornog odbora, ovlašten je u svakom trenutku pisanim putem zatražiti od Predsjednika Društva pisano izvješće ili očitovanje o pojedinom pitanju iz poslovanja i djelatnosti Društva.

U slučajevima kad Nadzorni odbor Društva ustanovi da je pojedinom radnjom ili propuštanjem došlo do povrede zakona, Statuta Društva, zaključaka Skupštine, ili povrede ostalih akata Društva, Predsjednik Nadzornog odbora dužan je donijeti odluku kojom daje nalog nadležnim tijelima Društva o poduzimanju potrebnih radnji u za to ostavljenom roku.

Ukoliko nadležna tijela Društva ne izvrše naloge Nadzornog odbora u ostavljenom roku, Nadzorni odbor je dužan sazvati izvanrednu Skupštinu Društva u skladu s odredbama Statuta Društva.

Članak 14.

Predsjednik Nadzornog odbora ima pravo i dužnost prisustvovati sjednicama Izvršnog odbora.

U slučaju da je Predsjednik Nadzornog odbora spriječen prisustvovati sjednici Izvršnog odbora, istog zamjenjuje njegov zamjenik.

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Tumačenje ovog Poslovnika daje Skupština Društva, odnosno Nadzorni odbor u slučajevima predviđenim Statutom Društva.

Članak 16.

Sve izmjene i dopune ovog Poslovnika donosi Skupština po postupku za donošenje Poslovnika, te sukladno Statutu Društva.

Članak 17.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom stupanja na snagu Statuta Društva donesenog 10.12.2020. godine.

U Topolju 10.12.2020. godine

Predsjednik Društva
Blagaj Borivoj